

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
ГБПОУ СПО РД «Профессионально-педагогический колледж  
имени З.Н. Батырмурзаева»



СОГЛАСОВАНО:

Председателем профсоюзной  
организации Алибекова Х.М.  
« 16 » января 2017г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор М.С. Сулейманов  
« 17 » января 2017г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение в государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении среднего профессионального образования  
Республики Дагестан  
«Профессионально – педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева»  
на 2017-18 учебный год

Хасавюрт, 2017

## 1. Общие положения.

### 1.1. Настоящие правила составлены на основании:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного по соответствующей должности или специальности»

- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».

- ЗАКОНА Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (далее РФ) от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) от 18 июля 2008 года № 543;

- ПИСЬМА Минобрнауки РФ от 9 июля 2009 года № ИК-913 «О приеме соотечественников в образовательные учреждения»;

- УСТАВА Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования РД «Профессионально - педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» (далее колледж).

- **Положения о приемной комиссии колледжа;**

- **Положения о предметной экзаменационной комиссии колледжа;**

- **Положения об апелляционной комиссии колледжа.**

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием в колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета субъекта РФ и по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.3. Прием в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц имеющих:

- **основное общее образование ( по очной форме обучения);**

- **среднее общее образование ( по заочной форме обучения) ;**

- **иностранных граждан.**

Правила приема иностранных граждан установлены *главой 5* настоящих Правил приема.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным (статья 111, п.4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г.№273-ФЗ).

1.5. Количество мест для приема за счет ассигнований бюджета субъекта РФ определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан **сверх установленных бюджетных мест** для обучения на основе **договоров с оплатой стоимости обучения**. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Колледж гарантирует соблюдение прав граждан на образование и зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению ППСЗ .

## 2. Организация приема граждан в колледж.

2.1. Организации приема граждан для обучения по освоению ППССЗ среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Колледжа. Председателем Приемной комиссии ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» является директор Колледжа.

2.2. Порядок формирования, состав и деятельность приемной комиссии регламентируются Положением приемной комиссии, утвержденным директором Колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный директором.

2.4. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по ППССЗ СПО, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей и физических качеств, приказом председателя приемной комиссии создаются предметно-экзаменационная и апелляционная комиссии.

2.6. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность предметно-экзаменационной и апелляционной комиссий регламентируется Положениями, утверждаемыми директором колледжа.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих.**

**3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения ППССЗ СПО только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.**

3.2. ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» осуществляет прием по программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией серии 05Л01 №0003226, регистрационный №8832 от 17.02.2017г. и государственной аккредитацией серии 05А01 № 0000069 от 30.05.12 г., регистрационный № 5294.

*по очной форме обучения*

*на базе основного общего образования – 9 классов*

*по следующим специальностям:*

**Специальность 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»**

**Квалификация:** Сетевой и системный администратор

**Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»**

**Квалификация:** Медицинская сестра, медицинский брат

**Специальность 43.02.12 «Технология эстетических услуг»**

**Квалификация:** Косметолог

**Специальность 44.02.01. «Дошкольное образование».**

**Срок обучения – 4 года 10 месяцев.**

**Квалификация:** 1. Воспитатель детей дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области физического воспитания;

2. Воспитатель детей дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области изобразительной деятельности;

**Специальность 44.02.02. «Преподавание в начальных классах».**

**Срок обучения – 4 года 10 месяцев.**

**Квалификация:**

1. Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области русского языка и литературы;

2. Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области родного языка и литературы;

3. Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области математики.

**Специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»**

**Квалификация:** Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования с дополнительной подготовкой в области:

русского языка и литературы, родного языка и литературы, математики.

**Профессия 39.01.01 « Социальный работник»**

**Квалификация:** Социальный работник

*по заочной форме обучения (на платной основе)*

*на базе среднего общего образования – 11 классов*

*по следующим специальностям:*

**Специальность 44.02.01. «Дошкольное образование».**

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Квалификация:** воспитатель детей дошкольного возраста.

**Специальность 44.02.02. «Преподавание в начальных классах».**

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Квалификация:**

- учитель начальных классов.

**Специальность 49.02.01. «Физическая культура».**

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Квалификация:**

- учитель физической культуры.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

Не позднее **01 марта:**

- правила приема;

- перечень специальностей, по которым объявляет прием в соответствии с лицензией и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (с выделением форм получения образования).

- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее).

Не позднее **01 июня:**

- общее количество мест приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- образец договора для поступающих по договорам на места с оплатой стоимости обучения.

- количество бюджетных мест (при наличии КЦП) для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает информацию о количестве поданных заявлений, в том числе по фамильный перечень лиц, подавших заявления по каждой специальности, на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа на русском языке (haspk.ru).

3.5. Приемная комиссии обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращение, связанные с приемом граждан.

3.6. Колледж располагает общежитием для проживания иногородних студентов.

#### **4. Прием документов.**

**4.1. Прием в Колледж для обучения по ППССЗ СПО проводится по личному заявлению граждан.**

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство (оригинал и ксерокопию);
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- фотографии 3x4 (6 шт.);

**4.2. В заявлении поступающие указывают следующие сведения:**

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- место жительства;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой планирует поступать в Колледж;
- форма получения образования;
- условия обучения (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения).

4.3. Лица, имеющие особые права при поступлении в Колледж, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

При личном предоставлении поступающим оригинала документов допускается заверение их ксерокопии Приемной комиссией Колледжа.

4.4. Приемная комиссия Колледжа знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления с данными документами заверяется личной подписью поступающего.

4.5. Подписью поступающего также заверяется:

- получение среднего профессионального образования *впервые (повторно)*;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании **не позднее 20 августа 2017 года**;

4.6. Прием документов проводится:  
**с 20 июня по 15 августа 2017 года.**

4.7. При наличии свободных мест в ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» прием документов может быть продлен до 20 декабря 2017 года.

4.8. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены в Приемную комиссию Колледжа поступающим через операторов почтовой связи общего пользования.

Дата отправления документов должна быть **не позже 05 августа 2017 года.**

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается **8 августа 2017 года.**

4.9. Каждому абитуриенту выдается расписка о приеме документов.

4.10. Поступающий по письменному заявлению имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие представленные документы.

## **5. Прием иностранных граждан.**

5.1. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджета (на основании ПИСЬМА о приеме соотечественников, состоявших в гражданстве СССР, от 09 июля 2009 г. № ИК-913), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности).

5.2. Прием документов на обучение осуществляется в сроки, указанные в пункте 4.7. настоящих Правил приема. Зачисление проводится в порядке и в сроки, установленные главой 6 настоящих Правил приема.

5.3. Иностраный гражданин, поступающий на обучение в Колледж, представляет следующие документы:

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию);

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ 2002, №30, ст.3032);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г., №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
  - 4 фотографии, 3х4.
  - справку о регистрации в Российской Федерации.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

## **6. Особенности проведения в педагогическом колледже вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

- 6.1 Вступительные испытания для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).
- 6.2 В педагогическом колледже создали материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, из-за отсутствия лифта аудитория располагаться на первом этаже здания).

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

- 6.3 Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1 час (по решению организации, но не более, чем на 1,5 часа)
- 6.4 Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация по порядку проведения вступительных испытаний.
- 6.5 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

## **7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы в электронной форме и через операторов почтовой связи.**

1. При направлении документов **по почте, в том числе по электронной**, поступающий к заявлению о приеме, составленному по типовой форме, размещенному на официальном сайте педагогического колледжа [haspk.ru](http://haspk.ru), прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные Правилами приема.
2. Заявление необходимо распечатать, заполнить. При наличии незаполненных обязательных реквизитов, а также при отсутствии необходимых подписей заявление к рассмотрению **не принимается!**
3. При подаче документов по электронной форме, заявление и прилагаемые документы, установленные Правилами приема, необходимо отсканировать (требования к оформлению файлов: документ в формате pdf, jpg, не более 2 Mb). Полученные файлы абитуриент направляет на электронный адрес [hpk1978@mail.ru](mailto:hpk1978@mail.ru)
4. Документы, поступившие в приемную комиссию в неустановленные сроки и не в полном объеме, не рассматриваются.
5. Документы считаются принятыми к рассмотрению после получения абитуриентом подтверждения от приемной комиссии по электронной почте.
6. Дополнительную информацию можно получить по телефонам приемной комиссии 8(928)8028560
7. Документы могут направляться поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

## **8. Вступительные испытания.**

8.1. Прием граждан поступающих на базе основного общего (очная форма обучения) и среднего общего (заочная форма обучения) образования для обучения по ППССЗ СПО осуществляется на общедоступной основе (конкурс аттестатов).

### **9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.**

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания или несогласия с его результатами (далее апелляция).

9.1. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

9.2. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист

9.3. С несовершеннолетними абитуриентами (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. (Пункт 1 ст.56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. №1, ст.16)). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

9.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссией об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения). Изменения оценки вступительного испытания регистрируются в протоколе решения апелляционной комиссии, вносятся в экзаменационную ведомость абитуриента и экзаменационный лист.

9.5. При возникновении разногласий, в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

9.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под подпись). Протокол решение апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

#### **10. Зачисление.**

10.1. Зачисление в ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледжи имени З.Н. Батырмурзаева» проводится до **25 августа 2017 года**.

10.2. Зачисление проводится только при наличии в личном деле поступающего оригинала документа об образовании. Дата предоставления оригинала документа об образовании – не позднее **18 августа 2017 года**.

10.3. По истечении сроков предоставления оригинала документов об образовании, руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа ([hpk1978@mail.ru](mailto:hpk1978@mail.ru))

10.4. Зачисление абитуриентов для обучения по ППССЗ СПО осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования, начального профессионального или среднего профессионального образования в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (по рейтингу среднего балла аттестата или диплома начального профессионального образования, среднего профессионального образования).

10.5. Зачисление абитуриентов для обучения по основным профессиональным программам среднего профессионального образования по специальности Физическая культура осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительного испытания по физической культуре.

10.6. При равном среднем балле аттестата или одинаковых результатах вступительного испытания преимущественное право на зачисление в колледж предоставляется: лицам, имеющим более высокий балл по профильным общеобразовательным предметам:

- специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование – русский язык, математика;

- специальность 34.02.01 Сестринское дело – русский язык, биология;

- специальность 43.01.12 «Технология эстетических услуг – русский язык, математика;

- специальность 44.02.01. Дошкольное образование - русский язык, биология;

- специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах - русский язык, математика;

- специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании- русский язык, математика;

- специальность 39.01.01 Социальный работник – русский язык, биология

- лицам, представившим копии документов подтверждающих участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, имеющих спортивные достижения (КМС, мастер спорта).

10.7. Лица, зачисленные в число студентов Колледжа и не приступившие к занятиям до **05 сентября 2017 года** без уважительной причины, отчисляются из учебного заведения.

10.8. При наличии свободных мест, зачисление в ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледжи имени З.Н. Батырмурзаева» может осуществляться до **20 декабря 2017 года**.